

Zmluva o dielo č. 1/2022-OPKŽP

Poskytnutie špeciálnych služieb

Externý projektový manažment pre prípravu (tvorbu) projektu:

„Zberný dvor triedeného odpadu Ostrý Grúň“

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. Obchodného zákonníka /Zákon č. 513/1991 Zb.
v platnom znení/ medzi:

1) Obec Ostrý Grúň

Ostrý Grúň 193
966 77 Ostrý Grúň

IČO: 00 320 901
DIČ: 2020478537

V mene ktorej koná: Mgr. Július Remenár - starosta obce

(ďalej len „**objednávateľ**“)

a

2) Ing. Viktor Csala

Vikárska 1077/15
949 01 Nitra

IČO: 45 419 485
DIČ: 1049307864

Č. živnost. registra: 430-37406

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

Číslo účtu IBAN: SK02 0200 0000 0013 6488 5553

V mene ktorého koná: Ing. Viktor Csala

(ďalej len „**zhotoviteľ**“)

(ďalej len „**zmluva**“)

Čl. I

Predmet zmluvy

- 1) Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať dielo podľa tejto zmluvy a záväzok objednávateľa zaplatiť zhotoviteľovi cenu za jeho vykonanie, za podmienok uvedených v tejto zmluve.

Čl. II Predmet diela

- 1) Predmetom diela je poskytnutie špeciálnej služby vo forme odborného poradenstva pre proces prípravy a tvorby projektu (t.j. Žiadosti o nenávratný finančný príspevok a jej príloh – ďalej len „Žiadosť o NFP“) s názvom „**Zberný dvor triedeného odpadu Ostrý Grúň**“, podľa podmienok výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC111-2021-72 (dátum vyhlásenia výzvy: 15.11.2021) na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (Žiadost' o NFP) v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia (OP KŽP), Prioritná os: 1. Udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry, Investičná priorita: 1.1 Investovanie do sektora odpadového hospodárstva s cieľom splniť požiadavky environmentálneho acquis Únie a pokryť potreby, ktoré členské štáty špecifikovali v súvislosti s investíciami nad rámec uvedených požiadaviek, Špecifický cieľ: 1.1.1 Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov. Fond: Kohézny fond.

- 2) Poskytnutím špeciálnej služby sa rozumie:

2.1) Externý manažment projektu - vypracovanie, kompletizácia a odovzdanie/odoslanie Žiadosti o NFP a jej príloh /t.j. príprava a tvorba projektu/

- a) vypracovanie Žiadosti o NFP v systéme ITMS 2014+ a povinných príloh k Žiadosti o NFP, vypracovanie finančnej analýzy projektu
- b) poradensko - konzultačné služby pre proces prípravy, tvorby projektu a poradenstvo k povinným prílohám k Žiadosti o NFP
- c) koordinácia činnosti projektového tímu a technických expertov
- d) manažment procesu spracovania a dokladovania podpornej dokumentácie
- e) infomanažment – priebežné sledovanie a informovanie o zmenách legislatívy a metodík súvisiacich s projektom
- f) komunikácia vo veciach odborných (t.j. týkajúcich sa predmetnej výzvy) s Ministerstvom životného prostredia SR (RO pre OP KŽP), resp. SO pre OP KŽP
- g) kontrola, kompletizácia a odovzdanie/odoslanie Žiadosti o NFP a jej príloh vo výzve stanoveným rozsahom, formou a spôsobom
- h) doplnenie Žiadosti o NFP a jej príloh na základe Výzvy na doplnenie Žiadosti o NFP – ak relevantné

Čl. III Cena za dielo

- 1) Cena za vykonanie diela v rozsahu podľa Čl. II tejto zmluvy sa stanovuje na základe vykonaného prieskumu trhu.

Cena diela je stanovená na 1 190,00 EUR /slovom tisíc stodeväťdesiat eur, nula centov/.

2) Cena diela uvedená v Čl. III, bod 1) bude uhradená nasledujúcim spôsobom:

Cena diela za činnosti uvedené v Čl. II, bod 2.1), písmeno a) – h) vo výške 1 190,00 EUR /slovom tisíc stodeväťdesiat eur, nula centov/ bude uhradená po vypracovaní a odovzdaní/odoslaní Žiadosti o NFP a jej príloh spôsobom stanoveným vo výzve (najneskorší termín na odovzdanie/odoslanie Žiadosti o NFP a jej príloh je 17.01.2022, t.j. dátum uzavretia hodnotiaceho kola 1, resp. 15.03.2022 t.j. dátum uzavretia hodnotiaceho kola 2). Cena diela bude uhradená na základe zhotoviteľom vystavenej faktúry a je splatná do 14 dní od vystavenia faktúry. V prípade predĺženia výzvy, pre ktoré RO pre OP KŽP, resp. SO pre OP KŽP vydá usmernenie, predlžuje sa o túto dobu aj termín na odovzdanie/odoslanie Žiadosti o NFP a jej povinných príloh a termín fakturácie.

Čl. IV
Termín plnenia

Zhotoviteľ sa zaväzuje priebežne odovzdávať predmet diela v termínoch požadovaných predmetnou výzvou a následne stanovených RO pre OP KŽP (resp. SO pre OP KŽP), so súčasným informovaním objednávateľa o vecnom a časovom plnení. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať/odoslať dielo v rozsahu podľa Čl. II, bodu 2.1), písmeno a) – g) do termínu na uzavretie hodnotiaceho kola 1 (17.01.2022), resp. do termínu na uzavretie hodnotiaceho kola 2 (15.03.2022). V prípade predĺženia výzvy (t.j. predĺženia uzavretia hodnotiaceho kola 1, resp. 2) na predkladanie žiadostí o poskytnutie NFP, predlžuje sa aj termín plnenia (t.j. podľa termínu uzavretia hodnotiaceho kola 1, resp. 2). Dielo (zmluva) končí odovzdaním/odoslaním Žiadosti o NFP a jej povinných príloh na RO pre OP KŽP v zmysle podmienok vyhlásenej výzvy a doplnením tejto Žiadosti o NFP a jej povinných príloh v zmysle doručenej Výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí Žiadosti o NFP – ak relevantné.

Čl. V
Práva a povinnosti zhotoviteľa

- 1) Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo riadne podľa článku II tejto zmluvy.
- 2) Zhotoviteľ je oprávnený poveriť vykonaním diela aj inú osobu, pričom zodpovedá za dielo tak, akoby ho vykonával sám.
- 3) Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámil pri vykonaní diela podľa tejto zmluvy a bez súhlasu objednávateľa ich neposkytne tretej osobe.
- 4) Dodávateľ projektu/zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/overovania/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Oprávnené osoby sú:

- a) Ministerstvo životného prostredia SR (RO pre OP KŽP), Slovenská agentúra životného prostredia a nimi poverené osoby,
- b) Útvar následnej finančnej kontroly a ním poverené osoby,
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán

- a nimi poverené osoby,
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov a iné,
- f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

5) Zhotoviteľ poskytne objednávateľovi zoznam požadovaných príloh a podkladov potrebných pre spracovanie a odovzdanie predmetu diela (zmluvy), tieto sa objednávateľ zaväzuje predložiť zhotoviteľovi v požadovanej kvalite. Ide o údaje a dokumenty, ktorých povaha neumožňuje zhotoviteľovi získať ich. Náklady s tým spojené znáša objednávateľ.

6) Materiály, ktoré sú výsledkom činnosti zhotoviteľa podľa tejto zmluvy, odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi v predpísanej forme a rozsahu.

Čl. VI

Práva a povinnosti objednávateľa

- 1) Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi patričnú súčinnosť nevyhnutnú na riadne vykonanie diela.

Patričnou súčinnosťou sa rozumie najmä:

- obstaráť a odovzdať všetky informácie a doklady súvisiace s predmetom diela,
- vytvoriť také podmienky spolupráce, aby zhotoviteľ mohol riadne a včas splniť svoj záväzok,
- určiť osobu alebo osoby, ktoré sa budú aktívne podieľať na niektorých častiach projektu (diela) a jeho nevyhnutných prílohách.

Patričnú súčinnosť je objednávateľ povinný poskytnúť na výzvu zhotoviteľa bez zbytočného odkladu.

- 2) Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne oznámiť zhotoviteľovi všetky podstatné zmeny o ktorých uvažuje a ktoré môžu ovplyvniť realizáciu diela ešte pred ich uplatnením.

3) Objednávateľ je oprávnený byť informovaný o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa predmetu diela. Na výzvu objednávateľa je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať objednávateľa o skutočnom stave prebiehajúcej prípravy predmetu diela.

- 4) Objednávateľ zodpovedá za úplnosť a pravdivosť odovzdaných podkladov, ako aj za to, že skutočnosti v nich uvedené zodpovedajú realite a sú bez právnych väd.

5) Objednávateľ sa ďalej zaväzuje spolupracovať dohodnutým spôsobom pri kompletizácii predmetu zmluvy, a to najmä odovzdať všetky ďalšie podklady potrebné pre splnenie predmetu zmluvy, ak ho o to zhotoviteľ požiada listom alebo elektronickou poštou, a to najneskôr do 5 pracovných dní od požiadania.

- 6) Objednávateľ sa zaväzuje platiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu za dielo v uvedenej lehote splatnosti.

Čl. VII Sankcie

1) V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry podľa článku III, bodu 2) je zhotoviteľ oprávnený požadovať od objednávateľa zaplatenie zmluvnej pokuty za omeškanie vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Čl. VIII Zánik zmluvy

- 1) Zmluva zaniká splnením záväzkov zmluvných strán podľa tejto zmluvy.
- 2) Zmluva môže taktiež zaniknúť písomnou dohodou zmluvných strán.
- 3) Zmluvné strany sú oprávnené od zmluvy odstúpiť, ak jedna zo zmluvných strán opakovane porušuje ustanovenia tejto zmluvy.
- 4) V prípade, že nastali skutočnosti zakladajúce právo od zmluvy odstúpiť v zmysle porušenia vyššie uvedených zmluvných alebo iných zákonných povinností jednou zo zmluvných strán, druhá zmluvná strana je povinná túto skutočnosť písomne oznámiť zmluvnej strane, ktorá povinnosť porušila a dať jej päťdňovú lehotu na odstránenie tohto stavu.
- 5) Pokiaľ k odstráneniu stavu porušenia vyššie uvedených zmluvných alebo iných zákonných povinností v uvedenej lehote nedôjde, je zmluvná strana oprávnená odstúpiť od zmluvy s tým, že toto odstúpenie je účinné, keď bude druhej zmluvnej strane doručené.
- 6) Ukončenie zmluvného vzťahu nezbavuje žiadneho účastníka zmluvy povinnosti vysporiadať záväzky, ktoré vznikli počas trvania zmluvy.

Čl. IX Spoločné a záverečné ustanovenia

- 1) Práva a povinnosti v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
- 2) Ak je niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatné alebo sa takým stane, nemá to vplyv na ostatné ustanovenia zmluvy. Namiesto takéhoto ustanovenia sa použije ustanovenie platných právnych predpisov zodpovedajúce účelu tejto zmluvy, ktoré nahradí neplatné ustanovenie.
- 3) Obsah tejto zmluvy je možné meniť a dopĺňať po dohode zmluvných strán. Zmeny sa vykonávajú v písomnej forme dodatkami označenými poradovým číslom a budú podpísané zodpovednými osobami zastupujúcimi zmluvné strany.
- 4) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami. Zmluva sa stáva účinnou dňom nasledujúcim po jej zverejnení. Objednávateľ sa zaväzuje riadne zverejniť túto zmluvu o dielo podľa príslušnej legislatívy.
- 5) Zmluvné strany sa zaväzujú urobiť príslušné zmeny v identifikácii zmluvných strán v tejto zmluve, pokiaľ budú potrebné v súvislosti so zmenou organizačnej štruktúry.
- 6) Objednávateľ a zhotoviteľ sa dohodli, že ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla priamo či nepriamo zmariť alebo podstatne sťažiť plnenie predmetu diela, je táto zmluvná strana povinná okamžite o tejto skutočnosti alebo okolnosti vyrozumieť druhú zmluvnú stranu.

7) Objednávateľ je uzrozumený s tým, že zhotoviteľ nenesie zodpovednosť za výsledok rozhodnutia RO pre OP KŽP (Ministerstvo životného prostredia SR), resp. SO pre OP KŽP (Slovenská agentúra životného prostredia).

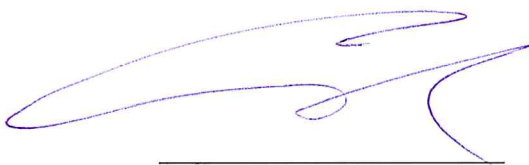
8) V prípade akéhokoľvek nedorozumenia, sporu, resp. sporného nároku sa ich zmluvné strany zaväzujú riešiť bez zbytočného odkladu vzájomnou dohodou.

9) Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží 2 podpísané vyhotovenia a zhotoviteľ 1 podpísané vyhotovenie.

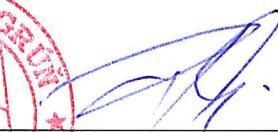
10) Účastníci tejto zmluvy (zmluvné strany) prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom, že bola spísaná na základe pravdivých údajov, ich slobodnej vôle, nebola dojednaná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok a že im nie sú v dobe podpisu zmluvy známe okolnosti, ktoré by mohli obmedziť jej obsah a účinnosť.

Na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Ostrom Grúni, dňa: 10.01.2022



Ing. Viktor Csala
za zhotoviteľa



Mgr. Július Remenár
za objednávateľa